

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kansainvälisen televiestintäliiton (ITU) ja UN-Habitatin kanssa yhteistyössä 9.-11.9.2026 järjestettävän älykaupunkitapahtuman tila- ja tuotantokustannusten pienhankinta Talo Events Oy:ltä

TRE:3398/02.07.01/2026

Lisätietoja päätöksestä

Johtaja Anna-Kaisa Heinämäki, puh. 040 639 7701, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Erityisasiantuntija Minna Merikoski, puh. 040 841 6917, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sopimus Kansainvälisen televiestintäliiton (ITU) ja UN-Habitatin kanssa yhteistyössä 9.-11.9.2026 järjestettävän älykaupunkitapahtuman tila- ja tuotantokustannusten pienhankinnasta tehdään Talo Events Oy:n (Y-tunnus 3374395-1) kanssa.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kaupunkibrändi- ja markkinointijohtaja (Iina Ojala).

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta 28 698 euroa sopimuskauden aikana. Kustannus katetaan kustannuspaikalta 113228 (kokoukset ja kongressit).

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Perustelut

Kansainvälinen Televiestintäliitto ITU (International Telecommunications Union) on YK:n alainen toimija, joka vastaa tieto- ja viestintäteknologian globaalista koordinoinnista ja kehittämisestä. Tampereen kaupunki on ollut järjestön perustamassa Citiverse-aloitteessa aktiivinen toimija ja sillä on jäsenyys aloitteen strategisessa ohjausryhmässä. Aktiivinen toiminta globaalissa verkostossa on vahvistanut Tampereen kansainvälistä näkyvyyttä kestävien ja älykkäiden kaupunkiratkaisujen edelläkävijänä. Kansainvälisiin kumppanuuksiin liittyvien tapahtumien järjestämistä arvioidaan isompana strategisena kokonaisuutena useamman vuoden mittapuulla. Tähän pohjautuen kaupunki ilmaisi ITU:lle halukkuutensa toimia älykaupunkiteeman ympärille rakennettavan tapahtuman isäntäkaupunkina ja yhteistyökumppanina yhteistyössä ITU:n ja YK:n kestävä kaupunkikehityksen ohjelman UN-Habitatin kanssa.

Tapahtuma tukee Tampereen strategiaa tavoitteita vahvistaen kaupungin kansainvälistä tunnettuutta osaamisen ja innovaatioiden keskittymänä. Kokonaisuus tuo kaupunkiin kansainvälisiä asiantuntijoita ja verkostoja, vahvistaa vaikuttavuutta globaalissa toimintaympäristössä sekä luo edellytyksiä uusille yhteistyö- ja innovaatiomahdollisuuksille.

Tapahtuma järjestetään 9.-11.9.2026 ja se koostuu puolitoistapäiväisestä foorumista "Forum on AI and Citiverse: Building the Foundations for Interoperable and Scalable Urban Innovation" sekä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

puolitoistapäiväisestä, vastaperustetun älykaupunkisisältöisen asiantuntijaryhmän kokouksesta (Focus Group on AI for Smart Sustainable Cities and Communities).

Isännöivä kaupunki kattaa tapahtumasta aiheutuvat pääasialliset tuotantokustannukset sekä tarjoaa henkilöstöapua järjestämiseen liittyen. Tuotannon kokonaisuuteen sisältyvät tapahtuman tilavuokrat ja tilapalvelut, tekninen tuotanto ml. striimaus, tuotannon koordinaatiotehtävät sekä osallistujien kahvit. Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 3-kohdassa säädetyn kansallisen kynnysarvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Kaupunkibrändi ja tapahtumat -yksikkö kartoitti ennen varsinaista hankintaprosessia tapahtumalle mahdollisesti soveltuvia tiloja ja pyysi tämän pohjalta alustavia tarjouksia. ITU:lta saatujen logististen täsmennysten ja päivämäärän muuttumisen jälkeen vaihtoehdoksi rajautui tapahtuma Tampere-talossa. Tämän perusteella Talo Events Oy:ltä (Y-tunnus 3374395-1) pyydettiin tarkennettu tarjous. Erityisesti kokousmuotoiselle työskentelylle asetetut tila- ja tekniikkavaatimukset sekä logistiseen sijaintiin liittyvät toivomukset rajasivat mahdollisuuksia.

Saatu tarjous on mitoitettu arvioon perustuen 100 paikan päälle saapuvan henkilön mukaan. Osallistujamäärän muutokset vaikuttavat erityisesti kahvituksen lopulliseen hintaan. Tarjous sisälsi kahvituksen lisäksi tilavuokrat, tila- ja tuotantopalvelut, teknisen laitteiston ja rakentamisen sekä teknisen henkilöstön, joka tarjouksessa on mitoitettu korkeimman mahdollisen laatutarpeen mukaan. Teknisen henkilöstön tarvetta tarkistetaan lähempänä tapahtumaa, perustuen striimauksen teknisen alustan vaatimuksiin ja mahdollisten etäpuhujien määrään. Tarjouksen kokonaiskustannusarvio on 26 198 euroa pois lukien kahvit, jonka hinta määräytyy kulutetun litramäärän mukaan ja oheistarjottavan kulutetun kilomäärän mukaan. Arvio kahvituksesta kolmipäiväisessä tapahtumassa sadalle hengelle on noin 2 500 euroa, jolloin kokonaishinnaksi muodostuisi 28 698 euroa. Hankinnan myötä kaupunki sitoutuu Talo Events Oy:n yrityksille asettamiin vuokrausehtoihin.

Arvion perusteella tarjous täyttää tilaajan vaatimukset ja on hinnaltaan ja muilta ehdoiltaan hyväksyttävissä. Kokonaishinnoittelu on linjassa vastaavanlaisten tapahtumien ja palvelukokonaisuushankintojen kanssa.

Sopimus Kansainvälisen televiestintäliiton (ITU) ja UN-Habitatin kanssa yhteistyössä 9.–11.9.2026 järjestettävän älykaupunkitapahtuman tila, tuotanto- ja tarjoilukustannusten pienhankinnasta esitetään tehtäväksi Talo Events Oy:ltä.

Hankintayksikkö on tarkastanut tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:ssä mainitut selvitykset ja todistukset ennen hankintapäätöksen tekemistä.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan valmistelijana toimi erityisasiantuntija Minna Merikoski. Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii kaupunkibrändi- ja markkinointijohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Iina Ojala. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteys henkilön nimeämisestä sopimukselle.

Konsernihallinnon toimintasäännön (konsernijohtajan päätös 30.4.2026 § 64) delegointiliitteen mukaisesti ryhmän johtaja päättää johtamansa toiminnan osalta tavaroiden ja palvelujen hankinnoista enintään 60 000 euroon asti sekä sopimusten hyväksymisestä vuosisuunnitelman rajoissa.

Tiedoksi

Hanna-Leena Laszka/Talo Events Oy, Minna Silvan/Talo Events Oy, Iina Ojala, Jessica Stortz, Minna Merikoski

Allekirjoitus

Johtaja Anna-Kaisa Heinämäki

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös julkaistaan nähtäville 17.8.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 14.8.2026 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Tampereen kaupungin vetovoima ja edunvalvonta -ryhmän johtajalta.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere
14.08.2026

Markus Suhonen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 46

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.